

Az intézmény működési rendje

Vay Miklós Református Technikum, Szakképző Iskola és Diákotthon

Az iskola **szorgalmi időben** reggel 7.00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legalább 18.00 óráig van nyitva. Az intézmény a tanítási **szünetekben ügyeleti rend szerint** tart nyitva munkanapokon 7.30 – 15.30-ig.

1) Az iskolakezdésre és a tanórákra vonatkozó szabályok:

A tanítás 7.45-kor kezdődik. Legkésőbb 10 perccel az órarendben előírt első foglalkozás előtt minden tanulónak és oktatónak meg kell érkezni az iskolába.

A késéseket az osztályfőnök az ellenőrzőben jelzi a szülőknek. Az első óra előtti késéseket a portás bejegyzzi az ügyeletesi naplóba. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról.

A tanítási óráról való indokolatlan távolmaradás igazolatlan mulasztás.

A tanítási órák becsengetéstől kicsengetésig tartanak. Ezt mind a tanulók, mind az oktatók kötelesek figyelembe venni.

A tanítási óra alóli felmentés nem hiányzás, de abban az esetben, ha a tanuló nem a felmentésben kijelölt vagy engedélyezett helyen tartózkodik a felmentés ideje alatt, akkor az mulasztott órának számít.

Csengetési rend

	Becsengetés		Kicsengetés
1. óra	7.45	–	8.30
2. óra	8.35	–	9.20
3. óra	9.30	–	10.15
4. óra	10.20	–	11.05
5. óra	11.15	–	12.00
6. óra	12.05	–	12.50
7. óra	12.55	–	13.40
8. óra	13.45	–	14.30
9. óra	14.35	–	15.20
10. óra	15.25	–	16.10

- 2) A tanuló egy napon két témazáró dolgozatnál vagy egy témazáró és két nem témazáró jellegű írásbeli számonkérésnél többet nem írhat. A témazáró dolgozatot az oktató a megírás előtt legalább egy héttel köteles bejelenteni. Az írásbeli számonkéréseket 10 munkanapon belül ki kell osztani a tanulónak. Amennyiben ez nem történik meg, akkor a tanulónak joga van eldönteni, hogy kéri-e az írásbeli számonkérésre kapott érdemjegyet (az egészségügyi okokból történő késedelem kivételével).
- 3) Az iskola területét tanítási időben a tanuló osztályfőnöke engedélyével, a szülő írásbeli kérésére az osztályfőnök által kiadott kilépő felmutatásával hagyhatja el.
- 4) Testnevelés órán felmentés csak orvosi vagy szülő igazolás esetén kapható. Az a tanuló, aki felszerelés nélkül jelenik meg a testnevelés órán az ellenőrző könyvbe beírt szülői igazolása, tanévenként legfeljebb három alkalommal következmények nélkül felmentést kaphat a tanórai munka alól. Minden további felszerelés hiány (felmentés hiányában) elégtelen osztályzatot von maga után.

Vay Miklós Református Technikum, Szakképző Iskola és Diákotthon Tanműhelyei (3950 Sárospatak, Árpád út 5. és József Attila u. 33.)

Az iskola tanműhelyei **szorgalmi időben** reggel 6.00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legalább 16.30 óráig tartanak nyitva.

Csengetési rend

	Becszengetés	Kicszengetés	
1. óra	7.30	–	8.15
2. óra	8.20	–	9.05
3. óra	9.15	–	10.00
4. óra	10.05	–	10.50
5. óra	11.00	–	11.45
6. óra	11.50	–	12.35
7. óra	12.40	–	13.25
8. óra	13.30	–	14.15
9. óra	14.20	–	15.05
10. óra	15.10	–	15.50

A tanuló tanítási idő alatt az iskola épületét csak a szülő – személyes, vagy írásbeli – kérésére az osztályfőnöke vagy a részére órát tartó oktató írásos engedélyével hagyhatja el.

Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – az iskolából való távozásra az igazgató, vagy helyettesei adhatnak engedélyt.

A tanulók távozását az iskola épületéből az oktatók csak írásos kilépővel engedélyezhetik. A kilépőt a tanulóknak távozáskor a portán le kell adniuk.

Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik 8.00. óra és 16.00. óra között.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézmény igazgatója határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók és az oktatók tudomására hozza.

A tanulók az iskola létesítményeit, helyiségeit csak valamelyik nevelő felügyeletével használhatják. Ez alól felmentést csak az igazgató adhat.

Az iskola épületében az iskolai dolgozókon és a tanulókon kívül csak a hivatalos ügyet intézők tartózkodhatnak, illetve azok, akik erre az intézmény igazgatójától engedélyt kaptak.

Az iskola épületébe érkező szülők, illetve idegenek belépését a portaszolgálat ellenőrzi és nyilvántartja.

Az iskola épületeit, helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően kell használni. Az iskola helyiségeinek használói tanulók és felnőttek felelősek:

- a. az iskola tulajdonának megóvásáért, védelméért,
- b. az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
- c. a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartásáért,
- d. az iskola szervezeti és működési szabályzatában, valamint a tanulói házirendben megfogalmazott viselkedési szabályok és előírások betartásáért.

A diákotthon rendje

Hétköznap:

6:30	Ébresztő, reggeli teendők
6:30-7.15-	Szobarend, takarítás, tisztálkodás, reggeli
7.30.	A kollégium elhagyása, zárása.
13:00	A kollégium nyitása.
15:25-ig	Általános kimenő
15:30-17:55	Szilencium
18.00	Vacsora
18.00-19:30-20.00	Kimenő, szabad foglalkozás, közös és egyéni tanulás. (nevelőtanári egyeztetéssel)
18.30-21.00.	Szabadon választott foglalkozások.
21.00-21.15.	Létszám és kollégiumi rend ellenőrzése.
21.15-21.45.	Tisztálkodás, felkészülés a takarodóra.
21:45.	Tv, rádió, magnó kikapcsolása leadása.
22:00	Takarodó, villanyoltás.

Dél előtt az iskolából csak betegség miatt lehet visszamenni a diákotthonba, melyet az osztályfőnöknek jelenteni kell, egyeztetve a kollégium vezetővel.

Hétvége

Vasárnap délután 18 órától 21 óráig várja vissza a kollégium a diákokat a szülői házból, akiket az ügyeletes tanár fogad. Amennyiben nem jelentik a hiányzást, az ügyeletes tanár értesíti a szülőt, ha nem érkezett be a tanuló a kollégiumba. A hétvégi hazautazás pénteken 13:00 és 16.00 óra között történik. Igény esetén a tanuló hétvégére is bent maradhat. A hétvégén bennmaradók létszámát szerda délutánig jelezni kell az ügyeletes tanárnál.

Kimenők rendje

A délután kimenő minden diák részére 15 óra 25 percig tart.

Az esti kimenő a nyári időszámítás hónapjaiban (szeptember, október, március, április, május, június) 19 órától 20.00 óráig, téli időszámítás szerint 19.30-ig tart. Az esti kimenőt nevelői elbírálás alapján lehet engedélyezni.

Az esti kimenő megvonható (rossz tanulmányi eredmény, házirend megsértése és egyéb vétségek elkövetése esetén, ill. szülői kérésre) maximum 2 hónapra.

Hét közben a települést csak szülői kérésre lehet elhagyni.

Kimenőre csak engedéllyel, kollégiumi ellenőrzőbe bejegyzett időtartamra lehet menni.

A szilencium rendje

A szilencium alatt teljes csendet kell tartani a kollégium valamennyi helyiségében, s mindenkinek a tanulmányaival kell foglalkozni. Rádiót, magnót hallgatni, televíziót nézni nem szabad. Szilencium ideje alatt a telefonokat ki kell kapcsolni.

Szilencium alatt látogatót, vendéget nem fogadhat a diák. A tanulószobában tanári felügyelet mellett tanulhatnak.

A tanulóknak kötelező a tanulószobai tanulás. A félévi eredménytől függően a diákotthon vezetője engedélyezheti a szobai tanulást. A délutáni szilenciumra pontosan kell érkezni, ha a diák nem tud beérni időre, jelezni kell az ügyeletes nevelőnél. A késedelmes visszaérkezést indokolni, igazolni kell.

Foglalkozások rendje

Minden kollégista diáknak hetente 12 óra tanulmányi foglalkozáson, 1 csoportfoglalkozáson kötelező a részvétel. A tanulmányi jellegű (felzárkóztató, tehetséggondozó, speciális ismeretet adó stb.) foglalkozások rendje igény szerint külön tervezett. Ezen felül heti minimum 1 órában a kollégium által felkínált szabadidős lehetőségek közül köteles minden diák foglalkozást választani, melyről a tanév elején írásban nyilatkozik. Egyéb szabadidős és, egyéni törődést biztosító foglalkozások a kollégium éves foglalkozási tervében szerepelnek, melyek közül a diákok választhatnak

Ügyeleti rend

A kollégiumban tanári ügyelet működik 13:00-08:00 h között.

Egyéb, a kollégium életével kapcsolatos rendelkezések:

A fiúk a lányok szintjére, illetve a lányok a fiú szintre nem mehetnek be, csak a tanárok engedélyével.

A diákok kötelesek szobájukat, szekrényeiket tisztán átadni a nevelőtanárnak, a kulcsokkal együtt.

Vendéget szilencium-időn kívül legfeljebb 20:00-ig fogadhat a tanuló. A vendég fogadását előzőleg be kell jelentenie az ügyeletes nevelőtanárnak. Látogatók kizárólag a kollégium társalgójában fogadhatók az ügyeletes nevelő által kiadott látogatási engedély alapján. Amennyiben a látogató zavarja a kollégium rendjét, nyugalma, az ügyeletes nevelőnek távozásra kell felszólítania.

Hazautazáskor mindenki csak haza utazhat. Rendkívüli hazautazási engedélyt csak szülői, tanári írásos, vagy személyes kérésre lehet kiadni, illetve igazolható hivatalos ügyben.

A diákotthonba való visszaérkezéskor mindenki köteles jelentkezni a nevelőtanárnál.

A tanulók öltözködése legyen kulturált, ízléses, nem kihívó. Alkalmazkodjon az intézmény szellemiségéhez, rendtartásához, a társas együttélés szabályaihoz.

A szórakoztatóelektronikai eszközök használatához ajánlott a fülhallgató.

A megjelenés általános szabályai

Intézményünk keresztyén egyházi intézmény. Hivatását, céljait csak akkor töltheti be, ha külső és belső rendjében, megnyilatkozásaiban a Szentírás tanításának és Jézus Krisztus példájának követésére törekszik. Intézményünk minden tagjának – diákjának, oktatójának és más dolgozójának – komoly felelőssége, hogy magatartásával és cselekedeteivel példát mutasson a környező társadalom számára. Az alábbi szabályok megtartásának kötelezettsége nemcsak az iskolában érvényes, hanem időben és térben azon kívül is.

Viselkedés:

Az intézményi közösség tagjainak tetteiben és szóbeli megnyilatkozásaiban érvényre kell jutni a tiszteletnek, a szeretetnek és a mértéktartásnak. Kerülni kell a tettleges durvaságot, az alantas és trágár beszédet, azaz minden olyan megnyilatkozást, mely a közösség tagjait zavarja, megbotránkoztatja vagy sérti, esetleg lelki sérülést okoz.

A tisztaságra fokozottan vigyázni kell. Tilos szemetelni, szotyolázni, rágógumit eldobni, a falakra firkálni, képeket ragasztani, dekorációként megbotránkoztató képeket, tárgyakat elhelyezni. A balesetveszély miatt is tilos a folyosón rohanni, lökdösődni, a lépcső korlátján lecsúszni. Tilos az ablakba állni, kiülni, onnan tárgyakat ledobálni.

A lányok és fiúk kapcsolatában mértékletesség legyen a vezérelv.

A napszaknak megfelelően, vagy a hagyományos református köszöntéssel (Áldás, békesség!) kell köszönteni – intézményben és intézményen kívül – az intézmény valamennyi nevelőjét és dolgozóját, az épületen belül minden felnőttet.

A tanterembe lépő, vagy onnan távozó oktatókat, vagy vendégeket az osztályközösség vagy tanulócsoporthoz felállással köszönti.

A tanórákon a koncentrált figyelem és a másik ember (oktató vagy diák) munkájának megbecsülése a sikeres munka előfeltétele. Az órai munkában való folyamatos részvétel kötelező, az eredményes tanulás első és elengedhetetlen feltétele.

A jó közérzet, az intézményi vagyont megóvása érdekében elengedhetetlenül fontos a munka és tanulóhelyek folyamatos rendben és tisztántartása, az iskola berendezéseinek, gépeinek, eszközeinek védelme.

A törvény értelmében a dohányzás szigorúan tilos az intézmény egész területén, közvetlen környezetében, a gyakorlati munka színhelyén és az iskolai rendezvényeken. Tilos továbbá a szeszesital, a kábítószer és más, egészségre ártalmas szerek fogyasztása is. Tilos ezen szerek hatása alatt iskolába jönni. Aki mindezeket megszegi, fegyelmi vétséget követ el, ennek törvényben meghatározott anyagi vonzata van.

Öltözködés küllem:

A hétköznapi viseletben a tisztaság, a mértékletesség és az egyszerűség legyen a mérvadó. Tilos a hivalkodó, a feltűnő és hiányos öltözék.

A díszítő és szépítőszerek, testékszerek használata (pl. a fiúk fülbevaló viselése), valamint a testfestés és a tetoválás viselése a tanítási időben nem megengedett.

Az intézmény elvárja tanulóitól a tiszta és ápolt hajviseletet. A hajviseletet úgy kell kialakítani, hogy az ne utaljon valamiféle társadalmi csoporthoz való tartozásra. A frizura extrémítástól mentes, jó ízléssel kialakított legyen. A haj színe természetes szín legyen.

Ünnepi alkalmak

Ünnepélyeken és egyéb közös rendezvényeken a tanuló az iskolába - rendezvényre - érkezéstől a távozásig ünneplő öltözetet, (sötét alj/nadrág, fehér blúz vagy ing és nyakkendő) köteles viselni.

A tanuló közreműködése saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a foglalkozások és rendezvények előkészítésében, lezárásában

1. Az intézmény épületeit, helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően kell használni. Az intézmény helyiségeinek használói felelősek:
 - az intézmény tulajdonának megóvásáért, védelméért,
 - az intézmény rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
 - a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartásáért,
 - az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Házirendben megfogalmazott előírások betartásáért.
2. Minden tanuló feladata, hogy az iskola rendjére, tisztaságára vigyázzon, ne szemeteljen, erre társait is figyelmeztesse, maga és társai után az iskola udvarán és helyiségeiben rendet hagyjon.
3. Az iskolában az alábbi tanulói felelősök működnek:
 - osztályonként 2 hetes,
4. A hetesek megbízatása egy-egy hétre szól. A heteseket az osztályfőnök jelöli ki. A hetesek feladatai:
 - gondoskodnak a tanterem megfelelő előkészítéséről a tanórákra (tisztá tábla, kréta stb. az órát tartó nevelő utasításai szerint);
 - az órát tartó oktatónak az óra elején jelentik a hiányzó tanulókat,
 - ha az órát tartó oktató a becsöngetés után öt perccel nem érkezik meg a tanterembe, értesítik az igazgatóságot,
 - az óra végén a táblát letörlik, és ellenőrzik a tanterem rendjét, tisztaságát.
5. Az egyes tanórán kívüli iskolai rendezvények előkészítésében, lebonyolításában, lezárásában a rendezvény megszervezéséért felelős tanulóközösség tagjainak közre kell működniük. A tanórán kívüli iskolai rendezvényekért felelős tanulóközösségeket az iskolai Munkaterv tartalmazza.

A tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy mulasztásának igazolása

1. A tanuló hiányzását, illetve késését a tanítási órákról, valamint a tanórán kívüli foglalkozásokról igazolni kell.
2. A szülő egy tanév folyamán gyermekének három, egymástól különálló nap hiányzását igazolhatja az ellenőrzőbe történő bejegyzéssel. Ez alól mentesítést – indokolt esetben – az intézmény igazgatója adhat.
3. Előzetes szülői vagy valamilyen szervezet, sportegyesület írásbeli kérésére engedélyezhető a távollét az alábbiak szerint: osztályfőnök legfeljebb 2, az igazgató legfeljebb 5 tanítási napra kiterjedő összefüggő távolmaradást engedélyezhet. A tanulók előzetes osztályfőnöki engedéllyel egyszerre csak egy napot mulaszthatnak – tanévenként legfeljebb 3 alkalommal. Ha nem előzetes engedéllyel hiányzik a tanuló, akkor a hiányzás kezdő napján jelenteni kell az iskolának a hiányzás okát és várható időtartamát. A bejelentést megteheti a szülő vagy családtag – írásban, elektronikus levélben, telefonon.
4. A tanuló a szülő előzetes engedélykérése nélkül csak indokolt esetben maradhat távol az iskolától. A szülő ilyen esetben is köteles a lehető leghamarabb bejelenteni a mulasztás okát az osztályfőnöknek.
5. A mulasztó tanuló iskolába jövetelének első napján, de legkésőbb tíz tanítási napon belül
 - tanévenként három nap erejéig a szülő,
 - egyéb esetben pedig orvosi vagy egyéb hivatalos igazolással igazolhatja mulasztását. Az orvosi igazolást az ellenőrzőbe kell bejegyezni.

Mulasztás esetén az igazolást az osztályfőnöknek kell bemutatni.

6. A tanuló órái igazolatlanak minősülnek, ha az előírt határidő alatt nem igazolja távolmaradását.
7. Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, az órát tartó oktató a késés tényét, a késés idejét, valamint azt, hogy a késés igazoltnak vagy igazolatlanak minősül az osztálynaplóba bejegyzi. Több késés esetén a késések idejét össze kell adni, és amennyiben az eléri a negyvenöt percet, egy tanítási óráról történő hiányzásnak minősül.

8. Ha a tanuló a tanítási nap folyamatát megszakítva, valamelyik közbülső óráról, illetve az utolsó óráról hiányzik, engedély nélkül távozik, fegyelmező intézkedésben részesül.

A mulasztások következményei:

Ha a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az iskola köteles a szülőt értesíteni a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. Ha az iskola értesítése eredménytelen maradt, és a tanuló ismételten igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét.

Ha a tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz órát, az intézmény igazgatója – a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban – értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, tanköteles tanuló esetén a gyermekjóléti szolgálatot is, továbbá gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az iskola és – szükség esetén – a diákotthon bevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket, a tanulót veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos, továbbá a tanuló érdekeit szolgáló feladatokat.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc órát, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot – a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével –, valamint ismételten tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében, továbbá gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot. Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven órát, az iskola igazgatója haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke

a) tanköteles tanuló esetén harminc óra.

- Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen
- b) a kétszázötven tanítási órát,
 - c) szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,
 - d) a kötelező óra legfeljebb ötven százalékában folyó pályaorientáció, gyakorlati oktatás, szakmai alapozó elméleti és gyakorlati oktatás, valamint elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapozó oktatás tanítási óráinak húsz-húsz százalékát,
 - e) a kilencedik évfolyamtól kezdődően a szakmai orientáció, a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapozó oktatás tanítási óráinak húsz-húsz százalékát,
 - f) egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

Az oktatói testület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamisméltéssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

A szakképzés keretei között folyó gyakorlati képzésről és a beszámoltató rendszerű oktatásról való hiányzás további következményeit a szakképzésről szóló törvény határozza meg.

Ha a tanuló a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg, a késést igazolnia kell a házi rendben foglalt szabályok szerint. A késések idejét össze kell adni. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás időtartamát, a késés egy igazolt vagy igazolatlan órának minősül. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról, foglalkozásról.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje.